

## UMOWA 032. projekt .2026

zawarta pomiędzy:

**Gminą Miasto Marki** z siedzibą w Markach 05-270, przy al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, NIP 1251622308, REGON 013269670, w imieniu której działa:

\_\_\_\_\_

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta \_\_\_\_ – \_\_\_\_

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

\_\_\_\_, zwanego dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego działa:

\_\_\_\_\_

łącznie zwani Stronami, a osobno Stroną

z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 roku poz. 1320 ze zm.), z uwagi na wartość przedmiotu umowy, o następującej treści:

### §1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji świadczenie usług weterynaryjnych (zabiegów) polegających na wykonaniu:

- 1) zabiegów sterylizacji, kastracji i znakowania kotów domowych, posiadających właściciela,
- 2) zabiegów sterylizacji, kastracji i znakowania psów domowych, posiadających właściciela,
- 3) znakowania (chipowania) kotów i psów domowych, posiadających właściciela.

2. Zakres usług weterynaryjnych obejmuje wykonanie zabiegów, o których mowa w ust. 1, i uwzględnia wszystkie czynności i materiały przewidziane przez sztukę lekarską dla realizacji tego typu Zabiegów.

3. **Zamawiający** nie przewiduje możliwości pozostawienia zwierzęcia w lecznicy (a tym samym naliczanie opłat z tego tytułu). Zwierzę po wykonaniu Zabiegu (Zabiegach) musi zostać odebrane przez właściciela/opiekuna. Koszt ewentualnego pobytu zwierzęcia w lecznicy pokrywa właściciel/opiekun, o czym musi zostać poinformowany przez **Wykonawcę**, przy czym **Wykonawca** ustala termin odbioru zwierzęcia indywidualnie z osobą fizyczną, o której mowa w ust. 5.

4. **Zamawiający** zastrzega, że szacunkowa liczba kotów i psów, których dotyczyć będzie wykonanie Zabiegów, o których mowa w ust. 1:

- 1) pkt 1 wynosi **100 sztuk**,
- 2) pkt 2 wynosi **100 sztuk**,
- 3) pkt 3 wynosi łącznie **100 sztuk**

i może się zmienić w zależności od potrzeb **Zamawiającego**.

5. W przypadku dostarczenia do zakładu leczniczego zwierzęcia przez osobę fizyczną będącą właścicielem lub opiekunem, podstawę wykonania usługi w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowi **ważne skierowanie wystawione przez pracownika** Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Urzędu Miasta Marki, wskazujące rodzaj konkretnej usługi lub usług do wykonania.

6. Skierowanie, o którym mowa w ust. 5, opatrzone musi być pieczęcią Urzędu Miasta Marki oraz podpisem pracownika Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Urzędu Miasta Marki (oraz ew. jego pieczęcią). Tylko tak wystawione skierowania mogą być honorowane przez **Wykonawcę**.

7. **Zamawiający** nie pokryje kosztów za realizację przez **Wykonawcę** zabiegu niezleconego przez **Zamawiającego**, bądź w oparciu o nieważne skierowanie albo inne skierowanie niż wskazane w ust. 5.

8. W trakcie trwania umowy **Zamawiający** może zmieniać wzór skierowania, przy czym pozostałe wytyczne wskazane w ust. 6, pozostają niezmiennie.

9. **Wykonawca** zobowiązuje się do **odmowy** wykonania zabiegu na koszt **Zamawiającego** w przypadkach opisanych w ust. 7. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli **Wykonawca** podejmie się wykonania zabiegu lub innej usługi, kosztami ich realizacji nie może obciążyć **Zamawiającego**, a jedynie osobę fizyczną, która dostarczyła zwierzę.

10. Wszystkie zwierzęta domowe (koty i psy) poddane zabiegom, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, muszą zostać oznakowane przez **Wykonawcę** chipem elektronicznym, a dane właściciela (wraz z numerem chipa) umieszczone w bazie Safe-Animal, z wyjątkiem zwierząt już oznaczonych elektronicznym chipem, przy czym zakres zabiegów zostanie wskazany przez **Zamawiającego** w skierowaniu, o którym mowa w ust. 5.

11. Każde zwierzę domowe, posiadające właściciela (pies, kot) przyjęte do zakładu leczniczego musi mieć założoną kartę zdrowia, w której odnotowane są wszystkie wykonane zabiegi, podane leki, itd.

12. Na życzenie osoby fizycznej będącej właścicielem lub opiekunem, o której mowa w ust. 5, informacje odnotowane w karcie zdrowia, o której mowa w ust. 11, muszą być mu udostępnione przez **Wykonawcę**.

13. W ramach wykonywania zabiegów, o których mowa w ust. 1, **Wykonawca** ma obowiązek wykonać badanie ogólnego stanu zdrowia przyjętego zwierzęcia, w tym zweryfikować, czy zwierzę nadaje się do wykonania planowanego zabiegu, wskazanego w skierowaniu, o którym mowa w ust. 5.

14. Wykonanie zabiegów objętych niniejszym zamówieniem, musi odbywać się w zabezpieczeniu antybiotykowym oraz z najwyższą starannością.

15. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za zwierzęta przekazane przez osoby fizyczne, o których mowa w ust. 5, w celu realizacji umowy.

16. **Wykonawca** ma obowiązek weryfikacji ważności każdego przedkładanego skierowania, zgodnie z zasadami określonymi w programie pn. „Akcja sterylizacja” w 2026 roku (zgodnie z aktualnie obowiązującym Zarządzeniem Burmistrza Miasta Marki dostępnym na stronie [bip.marki.pl](http://bip.marki.pl) oraz wszelkimi jego zmianami).

Zarządzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym (wraz z jego zmianami w zakresie ważności skierowania), po jego podjęciu, **Zamawiający** przekaże **Wykonawcy** w sposób ustalony między Stronami, celem realizacji przedmiotu umowy.

17. Zabieg, o którym mowa w ust. 1, musi być wykonany w okresie trzech miesięcy od daty wystawienia skierowania, przy czym nie może przekroczyć on czasu trwania programu pn. „Akcja sterylizacja” w 2026 roku. Koszty za zabiegi zrealizowane po terminie ważności skierowania nie będą pokrywane przez **Zamawiającego**.

18. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada **Wykonawca**.

19. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.

20. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy odpowiada **Wykonawca**.

21. <sup>1</sup> **Wykonawca** oświadcza, że wysokość wynagrodzenia oraz charakter i zakres

---

<sup>1</sup> Postanowienie dotyczy wyłącznie umowy, która zostanie zawarta z osobą fizyczną, w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą. W przypadku gdy wykonawca – osoba fizyczna realizować będzie umowę wyłącznie osobiście,

przedmiotu umowy gwarantuje, że należne Mu wynagrodzenie za jedną godzinę wykonywania przedmiotu umowy nie będzie niższe niż minimalne wynagrodzenie za godzinę realizacji zlecenia, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (albo) **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona przy pomocy swoich pracowników, współpracowników lub zleceniobiorców.

22. Poprzez sterylizację **Zamawiający** rozumie pełną chirurgiczną sterylizację (kastrację) – chirurgiczne usunięcie macicy wraz z przydatkami u samic oraz całkowite usunięcie jąder u samców.

## §2

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2026 roku** albo osiągnięcia kwoty, o której mowa w §3 ust. 2, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.

## §3

1. Strony ustalają wynagrodzenie **Wykonawcy** za realizację przedmiotu umowy zgodnie z jednostkowymi cenami ofertowymi przedstawionymi przez **Wykonawcę** w **Formularzu cenowym**, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.

2. **Zamawiający** na realizację przedmiotu umowy zamierza przeznaczyć maksymalnie kwotę **brutto** \_\_\_\_\_ **zł** (słownie: \_\_\_\_\_) (iloczyn cen jednostkowych ujętych w Formularzy ofertowym **Wykonawcy** oraz szacunkowej liczby zabiegów, o której mowa w §1 ust. 4).

3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** jest stałe przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem §6.

4. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za dany miesiąc będzie uzależnione od liczby i rodzaju wykonanych zabiegów, przy czym łączne wynagrodzenie w całym okresie realizacji umowy nie może być wyższe od wartości maksymalnej przedmiotu

---

postanowienie umowne odpowiadać będzie w brzmieniu wskazanym w zdaniu pierwszym, a zdanie drugie zostanie wykreślone, w przeciwnym wypadku postanowienie umowne odpowiadać będzie w brzmieniu wskazanym w zdaniu drugim, a zdanie pierwsze zostanie wykreślone. W przypadku, gdy umowa będzie zawarta z innym podmiotem niż osoba fizyczna cały ust. 21 zostanie wykreślony.

zamówienia określonej w ust. 2.

#### §4

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało w cyklu miesięcznym, na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez **Wykonawcę**, po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** raportu, o którym mowa w §13 i dołączonych zestawień faktycznie wykonanych usług, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do umowy.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **do \_\_\_\_ dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przez **Zamawiającego**, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**: \_\_\_\_\_, z zastrzeżeniem obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 3.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest uprzednie przekazanie przez **Wykonawcę Zamawiającemu** w sposób ustalony między Stronami otrzymane skierowania, o których mowa w §1 ust. 5. Ważne skierowanie musi posiadać pisemne potwierdzenie wykonania zabiegów przez właściciela/opiekuna zwierzęcia.

4. **Wykonawca** oświadcza, że wystawiał będzie faktury VAT przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF).

5. **Wykonawca** wystawi fakturę wskazując jako:

**Nabywcę**: Gmina Miasto Marki, al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki, NIP 1251622308,

**Odbiorcę**: Urząd Miasta Marki, al. Marsz. J. Piłsudskiego 95, 05-270 Marki

NIP: 125 001 85 56,

(pole Podmiot 3 – należy podać NIP odbiorcy, a w polu Rola należy wprowadzić 8 – JST odbiorca)

Dodatkowo Strony ustalają, że:

W polu Warunki transakcji (opcjonalnie)

**Wykonawca** na pytanie: Czy chcesz dodać sekcję? zaznacza: Tak

Następnie: W polu Umowa (opcjonalnie)

**Wykonawca** na pytanie: Czy chcesz dodać sekcję? zaznacza: Tak

Następnie **Wykonawca** wypełnia w wierszu Umowa 1 (opcjonalnie)

Data Umowy (opcjonalnie)

..... (wpisuje datę zawarcia umowy)

Numer Umowy (opcjonalnie)

..... (wpisuje numer umowy).

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego

**Zamawiającego.**

7. Za datę otrzymania faktury przez **Zamawiającego** uważa się datę nadania fakturze wystawionej dla **Zamawiającego** numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF. Zdanie poprzedzające ma zastosowanie także do faktur elektronicznych wystawianych przez **Wykonawcę** w trybie: offline24, niedostępności KSeF oraz awarii, o której mowa w art. 106nf ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dalej jako ustawa o VAT.

8. Faktury wystawione przez **Wykonawcę** w okresie awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT, **Wykonawca** zobowiązuje się przysyłać do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF, wskazanego w komunikacie o zakończeniu tej awarii, a **Zamawiający** zobowiązuje się te faktury odbierać przy użyciu KSeF. Strony uzgadniają, że faktury wystawione w okresie awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT **Wykonawca** będzie udostępniał **Zamawiającemu** przy użyciu KSeF i nie będą one przesyłane na adres poczty elektronicznej ani pocztą tradycyjną.

## §5

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot zamówienia realizowany będzie w zakładzie leczniczym dla zwierząt, spełniającym wymogi ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o zakładach leczniczych dla zwierząt (Dz.U. z 2019 r., poz. 24) pod niżej wymienioną nazwą i adresem:

---

---

---

2. **Wykonawca** zobowiązany jest do umieszczenia na terenie zakładu leczniczego pisemnej informacji dotyczącej zakresu i rodzaju usług wykonywanych na koszt **Zamawiającego.**

3. **Zamawiający** ma prawo uzyskania od **Wykonawcy** bieżących informacji dotyczącej zakresu i rodzaju usług świadczonych na rzecz zwierząt domowych posiadających właściciela, realizowanych w ramach przedmiotu umowy, a także

kontroli **Wykonawcy** w trakcie wykonywania zadań zleconych przez **Zamawiającego** oraz wglądu do prowadzonego rejestru usług.

4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej niniejszą umową lub czynności w ramach realizacji zamówienia objętego postępowaniem.

5. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje wiedzą i umiejętnościami, jak również odpowiednim sprzętem i narzędziami niezbędnymi do realizacji umowy.

## §6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty **Wykonawcy**, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, za wyjątkiem:

- 1) zmiany przepisów prawa mających wpływ na zakres praw i obowiązków Stron niniejszej umowy,
- 2) zmiany siedziby zakładu leczniczego dla zwierząt, pod warunkiem, że nowa siedziba zakładu leczniczego zlokalizowana będzie na terenie Gminy Miasto Marki, lub w odległości nie większej niż 10 km w linii prostej od siedziby

**Zamawiającego.**

3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, będzie wymagała zmiany nazwy lub adresu zakładu leczniczego dla zwierząt oraz przedłożenia **Zamawiającemu** aktualnego dokumentu potwierdzającego aktualny wpis do ewidencji zakładów leczniczych dla zwierząt - aktualny wypis z Okręgowej Izby Lekarsko-Weterynaryjnej – zgodnie z obowiązującymi przepisami (ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt) nowego zakładu leczniczego.

4. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy jedynie w sytuacji, gdy zmiana wysokości należności publicznoprawnych wpływać będzie na wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy** lub z uwagi na wystąpienie siły wyższej tj. katastrof naturalnych, strajków, pandemii lub zamieszek termin realizacji umowy nie będzie mógł zostać dotrzymany.

5. Zmiana umowy wymaga podpisania przez obie Strony aneksu, za wyjątkiem sytuacji gdy na skutek zmiany wysokości należności publicznoprawnych, wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy** ulegnie obniżeniu, wówczas zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi w wyniku pisemnego oświadczenia **Zamawiającego** przekazanego **Wykonawcy**.

## §7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny..

## §8

**Wykonawca** wykona przedmiot umowy osobiście, może jednak powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom, jeżeli wskazał w ofercie tę część prac jako część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## §9

1. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy sprawują:

- 1) ze strony **Zamawiającego** – \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,
- 2) ze strony **Wykonawcy** – \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, nie będzie stanowić zmiany umowy i jest dopuszczalna pod warunkiem uprzedniego powiadomienia drugiej strony na piśmie, pod rygorem nieważności.

## §10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu:

- 1) odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn dotyczących **Wykonawcy** w wysokości 10% wartości pozostałej do wykorzystania na dzień naliczenia kary kwoty brutto, o której mowa w §3 ust. 2,
- 2) obciążenie **Zamawiającego** kosztem wykonania usługi niezleconej przez **Zamawiającego**, w wysokości ceny tej usługi,
- 3) wykonania usługi w oparciu o nieważne skierowanie albo w oparciu o skierowanie inne niż wskazane w §1 ust. 5 w wysokości ceny jednostkowej brutto wykonanej usługi, o której mowa w §3 ust. 1,
- 4) obciążenia **Zamawiającego** kosztem pobytu zwierzęcia w lecznicy, o którym mowa w §1 ust. 3, w wysokości naliczonego kosztu pobytu,
- 5) niezłożenia Raportu miesięcznego w terminie określonym w §12 ust. 4 – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 6) niezłożenia dokumentów, o których mowa w §12 ust. 3 pkt 1 lub 2 – w



wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek.

2. **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary.

3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1, pkt 3-7 podlegają łączeniu, przy czym nie mogą one przekroczyć w sumie kwoty 10% kwoty brutto, o której mowa w §3 ust. 2.

## §11

1. Każdej ze Stron umowy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy bez podania przyczyn z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawcę** i **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół zwierząt w trakcie leczenia/zabiegów, na dzień odstąpienia od umowy,

2) **Wykonawca** zabezpieczy zwierzęta w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. **Zamawiający**, poza przypadkami przewidzianymi w przepisach, może odstąpić od umowy z przyczyn dotyczących **Wykonawcy** w następujących okolicznościach:

1) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,

2) nie rozpoczęcia przez **Wykonawcę** realizacji umowy w terminie 7 dni od daty

- podpisania umowy bez uzasadnionych przyczyn,
- 3) trzykrotnego naliczenia **Wykonawcy** kary umownej, o której mowa w §10 ust. 1 pkt 2 lub pkt 3-5,
  - 4) naliczenia kar umownych, o których mowa w §10 ust. 1 pkt 2 lub pkt 3-5, w łącznej wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w §3 ust. 2.

## §12

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do przekazywania **Zamawiającemu** miesięcznych raportów (dalej zwanych: Raportem), zawierających informacje o:

- 1) liczbie zwierząt domowych przyjętych do zakładu leczniczego, o którym mowa w §5 ust. 1, w celu realizacji przedmiotu umowy, wraz z datami przyjęcia do zakładu leczniczego,
- 2) gatunkach przyjętych zwierząt domowych (pies, kot), do każdego zwierzęcia, o którym mowa w pkt 1, **Wykonawca** musi przyporządkować otrzymane skierowanie o indywidualnym numerze nadanym przez **Zamawiającego**, o którym mowa w §1 ust. 5,
- 3) numerze wszczepionego chipa (jeśli zwierzę nie było wcześniej oznakowane) lub numerze już wszczepionego chipa (jeśli zwierzę już było wcześniej – nie w związku z realizacją przedmiotu umowy – oznakowane),
- 4) liczbie i rodzaju wykonanych zabiegów (wynikających ze skierowań, o których mowa w §1 ust. 5).

2. **Wykonawca** sporządza Raport w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, przy czym Raport musi zostać uszeregowany terminami przyjęcia zwierząt domowych do zakładu leczniczego, otrzymanymi skierowaniami itp..

3. Do Raportu **Wykonawca** jest obowiązany dołączyć:

- 1) szczegółowe zestawienie usług wykonanych w danym miesiącu wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy,
- 2) skierowania, o którym mowa w §4 ust. 3.

4. **Wykonawca** złoży Raport wraz z wymaganymi dokumentami w wersji papierowej do siedziby **Zamawiającego** (kancelarii Urzędu Miasta Marki) w terminie do 10 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Dokumenty w wersji papierowej składane wraz z Raportem muszą być uszeregowane terminami przyjęcia zwierząt domowych do zakładu leczniczego.

5. W przypadku braku uszeregowania dokumentów, w sposób wskazany w ust. 4, **Zamawiający** dopuszcza możliwość odesłania Raportu wraz z załącznikami do **Wykonawcy** (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru). Odesłanie Raportu wraz z załącznikami, o czym mowa w zdaniu poprzedzającym, skutkuje wstrzymaniem biegu terminu, o którym mowa w ust. 6. Przesłanie przez **Wykonawcę** uszeregowanych dokumentów, w sytuacji, o której mowa w zdaniach poprzedzających, powoduje ponowne rozpoczęcie biegu terminu, o którym mowa w ust. 6.

6. Weryfikacja przez **Zamawiającego** Raportu następuje, drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §9 ust. 2, w terminie 10 dni roboczych od daty jego otrzymania poprzez jego akceptację albo zgłoszenie uwag do **Wykonawcy**.

7. Zasady postępowania w przypadku zgłoszenia uwag do Raportu:

- 1) **Zamawiający** zgłasza **Wykonawcy**, uwagi do Raportu, wraz z opisem rozbieżności lub wątpliwości lub braku uszeregowania, o którym mowa w ust. 4, wskazując elementy do weryfikacji, uszczegółowienia lub uszeregowania, w tym dokumenty do uzupełnienia przez **Wykonawcę**,
- 2) **Zamawiający** na etapie weryfikacji Raportu, może żądać również innych dokumentów, niż te wskazane w ust. 3, potwierdzających dane zawarte w Raporcie,
- 3) poprzez poprawienie Raportu przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** rozumie, oprócz uzupełnienia i wyjaśnienia rozbieżności w Raporcie, przekazanie dokumentów potwierdzających dane zawarte w Raporcie,
- 4) **Wykonawca** zobowiązany jest do uwzględnienia uwag **Zamawiającego** i przesłania **Zamawiającemu** drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w §9 ust. 1, poprawionego Raportu w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania uwag, drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §9 ust. 1 niniejszej umowy;
- 5) **Zamawiający** w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania poprawionego Raportu, dokonuje jego weryfikacji drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w §9 ust. 2, poprzez jego akceptację albo zgłoszenie uwag **Wykonawcy**,
- 6) w przypadku konieczności wydłużenia terminów opisanych w ust. 6 oraz ust. 7 pkt 4 **Wykonawca** uzgodni tą kwestię z **Zamawiającym**;
- 7) w przypadku konieczności wydłużenia terminu opisanego w ust. 6 lub ust. 7

pkt 5 **Zamawiający** poinformuje o tym fakcie **Wykonawcę**;

8) **Zamawiający** przewiduje możliwość wielokrotnego zgłaszania uwag do Raportu, z zastosowaniem powyższych zasad.

8. Zaakceptowany przez **Zamawiającego** Raport jest podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury za wykonaną usługę za dany miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.

9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, zaakceptowany przez **Zamawiającego** Raport jest podstawą do złożenia przez **Wykonawcę** w formie papierowej, w kancelarii Urzędu Miasta Marki finalnej wersji Raportu wraz z oryginałem załączników, które nie zostały uprzednio złożone lub które podlegały poprawie (uzupełnieniu) lub których obowiązek złożenia powstał na etapie rozpatrywania uwag do Raportu (np. oświadczenia **Wykonawcy** itp.).

10. Raport, o którym mowa w ust. 8, **Wykonawca** ma obowiązek złożyć w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania akceptacji Raportu przez **Zamawiającego**. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury za wykonaną usługę za dany miesiąc jest złożenie Raportu, o którym mowa w ust. 8.

### §13

Strony oświadczają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osób reprezentujących Stronę oraz dane osób kontaktowych w tym dane osobowe pracowników i współpracowników niezbędne do prawidłowej realizacji umowy i zobowiązują się do dopełnienia niezbędnych wymogów wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, w tym RODO. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny wobec osób wskazanych w zdaniu poprzedzającym, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Stosowne klauzule informacyjne opisujące zasady przetwarzania danych osobowych przez **Zamawiającego** - znajdują się w Załączniku Nr 4 i 5 do niniejszej umowy.

### §14

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony będą starały się

rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia w terminie 14 dni od dnia zaistnienia sporu, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

2. Za dzień roboczy Strony uznają każdy dzień od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu Miasta Marki, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Wykonawca nie może dokonać cesji ani obciążyć prawami podmiotów trzecich wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

4. <sup>2</sup> Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego**, jeden dla **Wykonawcy**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(data, podpis)

.....  
(data, podpis)

---

<sup>2</sup> Jeżeli umowa zostanie podpisana elektronicznie przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego to §14 ust. 4 będzie miał następujące brzmienie: „4. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Stron. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.”.

**FORMULARZ CENOWY**

<b>Nazwa zabiegu</b>	<b>Jednostka miary</b>	<b>Przewidywana liczba zabiegów</b>	<b>Cena jednostkowa zabiegu brutto</b>	<b>Wartość brutto (kol.4 x kol.5)</b>
1	2	3	4	5
<b>KOTY</b>				
Sterylizacja (kastacja) samic	szt.	70		
Kastracja samców	szt.	30		
Znakowanie	szt.	100		
<b>PSY</b>				
Sterylizacja (kastacja) samic < 25 kg	szt.	30		
Sterylizacja (kastacja) samic > 25 kg	szt.	20		
Kastracja samców < 25 kg	szt.	30		
Kastracja samców > 25 kg	szt.	20		
Znakowanie	szt.	100		
<b>ZNAKOWANIE ZWIERZĄT WŁAŚCICIELSKICH</b>				
Znakowanie	szt.	100		
<b>Razem wartość oferty brutto</b>				

## RAPORT MIESIĘCZNY: ..... 2026 ROKU

Lp.	Numer skierowania	Data przyjęcia zwierzęcia do zakładu leczniczego	Nr chip	PSY					KOTY			Wartość wykonanych usług [zł brutto]
				Kastracja samicy* [stawka zł brutto]		Kastracja samca* [stawka zł brutto]		Znakowanie* [stawka zł brutto]	Kastracja samicy* [stawka zł brutto]	Kastracja samca* [stawka zł brutto]	Znakowanie* [stawka zł brutto]	
				< 25 kg	> 25 kg	< 25 kg	> 25 kg					
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
...												
			RAZEM ZA DANY MIESIĄC [zł brutto]:									

\* rodzaj usługi wynika ze skierowania

**ZESTAWIENIE**

usług weterynaryjnych wykonanych w miesiącu: ..... 2026 roku

L.p.	Nazwa zabiegu	Liczba zabiegów w sztukach	Cena jednostkowa netto w zł	% VAT	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto (cena jednostkowa brutto pomnożona przez ilość zabiegów)
1	2	3	4	5	6	7
<b>KOTY</b>						
1	Sterylizacja (kastracja) samic					
2	Kastracja samców					
3	Znakowanie					
<b>PSY</b>						
4	Sterylizacja (kastracja) samic < 25 kg					
5	Sterylizacja (kastracja) samic > 25 kg					
6	Kastracja samców < 25 kg					
7	Kastracja samców > 25 kg					
8	Znakowanie					
<b>RAZEM:</b>						

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



## **Osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę**

### **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270), przy Al. Marszałka. J. Piłsudskiego 95. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 781 10 03,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [urząd.miasta@marki.pl](mailto:urząd.miasta@marki.pl)

### **Inspektor Ochrony Danych**

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [iod@marki.pl](mailto:iod@marki.pl)

### **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych**

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

- realizacji czynności zmierzających do zawarcia umowy lub też realizacji zawartej umowy, której jest Pan/Pani reprezentantem strony umowy, zgodnie z art. 6 ust 1 lit b RODO,
- realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas, zgodnie art. 6 ust 1 lit c RODO, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – przechowywanie dokumentacji księgowej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- realizacji obowiązków wynikających z art. 6 ust 1 lit e RODO, w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, wynikających z zawartej umowy,
- realizacji obowiązków wynikających z art. 6 ust 1 lit e RODO, takich jak roszczenia lub obrona przed roszczeniami.

### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Urząd Skarbowy, dostawcy usług pocztowych, bank, kancelaria prawna, w przypadku wystąpienia roszczeń oraz

podmioty współpracujące z nami w związku ze świadczeniem usług:

- hostingowych,
- dostawcy rozwiązań informatycznych oraz oprogramowania.

### **Okres retencji danych**

Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres:

- 5 lat (od zakończenia roku) zgodnie z Art. 74 Ustawy o Rachunkowości,
- 5 lat – zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- do czasu przedawnienia roszczeń lub wniesienia skutecznego sprzeciwu.

### **Przysługujące prawa**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo do przenoszenia danych, których podstawą przetwarzania jest umowa,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia sprzeciwu,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

### **Dobrowolność podania danych**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy.

## **Pracownicy Wykonawcy odpowiedzialni za realizację umowy**

### **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270), przy Al. Marszałka. J. Piłsudskiego 95. Można się z nami skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres,
- telefonicznie, pod nr. telefonu: 22 781 10 03,
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [urząd.miasta@marki.pl](mailto:urząd.miasta@marki.pl)

### **Inspektor Ochrony Danych**

Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować:

- listownie, przesyłając korespondencję na nasz adres (z dopiskiem „IOD”),
- mailowo, przesyłając korespondencję na adres: [iod@marki.pl](mailto:iod@marki.pl)

### **Źródło i zakres przetwarzanych danych**

Dane osobowe (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, email) uzyskaliśmy od Pana/Pani pracodawcy w związku z realizacją postanowień umowy.

### **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych**

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:

- realizacji obowiązku prawnego ciążącego na nas, zgodnie art. 6 ust 1 lit c RODO, jak np. obowiązek przechowywania dokumentacji księgowej,
- realizacji obowiązków wynikających z art. 6 ust 1 lit e RODO, w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, wynikających z zawartej umowy,
- realizacji obowiązków wynikających z art. 6 ust 1 lit e RODO, takich jak roszczenia lub obrona przed roszczeniami.

### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: Wojewódzki Mazowiecki Konserwator Zabytków dostawcy usług pocztowych, kancelaria prawna, w przypadku wystąpienia roszczeń oraz podmioty współpracujące z nami, w związku ze

świadczeniem usług:

- hostingowych,
- dostawcy rozwiązań informatycznych oraz oprogramowania.

### **Okres retencji danych**

Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres:

- 5 lat (od zakończenia roku) zgodnie z Art. 74 Ustawy o Rachunkowości,
- 5 lat – zgodnie z Ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- do czasu przedawnienia roszczeń lub wniesienia skutecznego sprzeciwu,
- do czasu zmiany przez pracodawcę.

### **Przysługujące prawa**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo do sprostowania danych,
- prawo do usunięcia danych w przypadku gdybyśmy je przetwarzali bez podstawy prawnej,
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo wniesienia sprzeciwu,
- prawo wniesienia skargi do UODO (ul. Stawki 2 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.